



Ministero della Pubblica Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Direzione Generale

Ufficio VI

*Formazione e aggiornamento del personale della scuola – Formazione e aggiornamento del personale dell'amministrazione
Rapporti con il sistema informativo, gestione delle risorse tecnologiche, supporto e utilizzo delle stesse.*

Via Ostiense, 131/L - 00154 Roma ☎ 0657068340 ☎ 0657068279 ✉ bruno.cesarino@istruzione.it
sito web: www.lazio.istruzione.it

AOODRLA – REGISTRO UFFICIALE

Prot. n. 4302 - USCITA

Roma, 03.03.2008

Ai Dirigenti Scolastici
delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado
del Lazio

LORO SEDI

e, p.c. ai Dirigenti degli UU.SS.PP.
di Frosinone, Latina, Rieti, Roma, Viterbo

LORO SEDI

alle OO.SS. regionali del Comparto Scuola

LORO SEDI

Oggetto: Formazione in ingresso per il personale docente ed educativo. Anno scolastico 2007-2008.

Si trasmette alle SS.LL. la nota ministeriale di pari oggetto, prot. n. A00DGPER 3577 del 28/02/2008, comprensiva di allegato. La nota in questione reca indicazioni di carattere generale circa l'avvio dei corsi di formazione per i docenti neo assunti nel corrente anno scolastico.

La formazione di cui all'oggetto, costituisce obbligo contrattuale ed è indirizzata a tutti i docenti dei diversi ruoli, posti e classi di concorso della regione Lazio, al personale educativo e ai docenti di religione immessi in ruolo nel corrente anno scolastico.

Come per gli anni precedenti, si ribadisce che **i docenti che hanno già superato il periodo di prova** in una determinata classe di concorso e siano stati nominati in altra classe di concorso, ovvero **abbiano ottenuto il passaggio di ruolo o di cattedra, non sono tenuti a frequentare l'anno di formazione.** Quindi, il periodo di prova, va sempre effettuato quando vi sia stata l'assegnazione ad un ruolo diverso, mentre l'obbligo della formazione in ingresso è da configurarsi esclusivamente nei confronti dei docenti assunti in ruolo per la prima volta. L'attività formativa in questione riguarda anche i docenti che, a diverso titolo, non hanno assolto al periodo di formazione in ingresso nei precedenti anni scolastici.

Si evidenzia altresì che, con nota prot. AOODGPER 3699 del 29 febbraio 2008 il MPI - Direzione Generale per il personale scolastico, ha precisato che per il personale docente, educativo ed ATA neo-nominato in ruolo dopo il 31 agosto 2007, e in servizio nell'a.s. 2007/2008 come supplente annuale, sino al termine delle attività didattiche, o come supplente temporaneo con prestazione di servizio non inferiore a 180 giorni, e che, pertanto, assumerà servizio dal successivo anno scolastico beneficiando della retrodatazione giuridica della nomina, tale periodo di servizio prestato come supplente, è valido ai fini della prova, purché svolto, nello



Ministero della Pubblica Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Direzione Generale

Ufficio VI

*Formazione e aggiornamento del personale della scuola – Formazione e aggiornamento del personale dell'amministrazione
Rapporti con il sistema informativo, gestione delle risorse tecnologiche, supporto e utilizzo delle stesse.*

Via Ostiense, 131/L - 00154 Roma ☎ 0657068340 ☎ 0657068279 ✉ bruno.cesarino@istruzione.it
sito web: www.lazio.istruzione.it

stesso insegnamento o classe di concorso o nell'insegnamento di materie affini. Resta fermo per il predetto personale la possibilità di svolgere le attività di formazione nel corso dello stesso anno scolastico.

Tale opzione è consentita anche alla lavoratrice madre, seppur in assenza di regolare prestazione del servizio.

Con la medesima nota è stato ribadito che l'anno di formazione va effettuato una sola volta nel corso della carriera.

Al fine di permettere a questo Ufficio e ai rispettivi Uffici Scolastici Provinciali di organizzare le attività formative di cui all'oggetto, le Istituzioni scolastiche avranno cura di iscrivere i docenti neo immessi, secondo le indicazioni di seguito riportate.

Gli Istituti Scolastici statali di ogni ordine e grado, compresi i convitti e gli educandati, servendosi del codice meccanografico e della password utilizzata per le iscrizioni alle iniziative di PuntoEdu, a partire dalla data di apertura dell'ambiente di apprendimento predisposto dall'Agenzia per lo sviluppo dell'autonomia scolastica ex INDIRE, fissata al 29 febbraio 2008, ed improrogabilmente fino al 12 marzo 2008, provvederanno ad iscrivere i propri docenti e il personale educativo come corsisti all'ambiente di apprendimento PuntoEdu Neoassunti 2007/2008, prelevando i dati anagrafici degli utenti previsti nell'elenco fornito dal MPI. I docenti neoassunti in elenco compaiono con la specifica dell'istituzione scolastica sede di servizio, mentre per il personale educativo è specificato il codice della dotazione organica provinciale.

Nell'elenco non sono compresi gli insegnanti neoassunti di religione cattolica che dovranno essere iscritti dalle scuole attraverso la funzione "Iscrivi manualmente" (indicare con "rel" la materia di insegnamento).

Le scuole devono anche integrare le iscrizioni per i docenti assunti negli anni precedenti che non abbiano ancora assolto gli obblighi della formazione.

L'e-mail e il codice fiscale sono campi obbligatori ai fini dell'iscrizione.

Le istituzioni scolastiche devono utilizzare come codice di accesso il codice meccanografico dell'istituto e la password utilizzata per le iscrizioni alle iniziative di PuntoEdu.

Le scuole che non fossero in possesso della password d'istituto PuntoEdu, possono farne richiesta all'Agenzia compilando il modulo da scaricare on-line ed inviarlo via fax al numero 055/2380393.

La comunicazione della password ai corsisti è a carico dell'Istituzione scolastica che li ha iscritti.

La formazione in ingresso dei docenti neo assunti, per la Regione Lazio, sarà effettuata secondo il modello e-learning integrato (*blended*), già proposto nei precedenti anni scolastici, realizzato attraverso l'ambiente di formazione PuntoEdu, i cui contenuti sono prelevabili dalla pagina <http://puntoeduri.indire.it/neoassunti2008/iscrizioni>.

Il percorso di formazione avrà una durata complessiva di **40 ore**, articolate in una parte svolta in presenza (**15 ore**) ed una parte realizzata on line (**25 ore**) nell'ambiente di apprendimento PuntoEdu Neoassunti, attivo a livello nazionale dal **20 marzo 2008**. Il calendario regionale relativo all'avvio dei corsi nel Lazio, sarà oggetto di specifica comunicazione da parte di questo Ufficio.

I corsisti saranno ripartiti in classi, ciascuna delle quali affiancata da un e-tutor che svolgerà un ruolo di facilitatore negli incontri in presenza.

Le classi saranno costituite da docenti provenienti dai due cicli scolastici, ivi compresi i docenti di religione cattolica.

Il coordinamento e la direzione di ciascun corso sarà affidato ad un Dirigente scolastico individuato dagli UU.SS.PP. di competenza, che avrà compiti amministrativo-gestionali e la responsabilità dell'attestazione finale delle ore di formazione, nonché l'individuazione degli e-tutor, in accordo con i rispettivi UU.SS.PP.



Ministero della Pubblica Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Direzione Generale

Ufficio VI

Formazione e aggiornamento del personale della scuola – Formazione e aggiornamento del personale dell'amministrazione
Rapporti con il sistema informativo, gestione delle risorse tecnologiche, supporto e utilizzo delle stesse.

Via Ostiense, 131/L - 00154 Roma ☎ 0657068340 ☎ 0657068279 ✉ bruno.cesarino@istruzione.it
sito web: www.lazio.istruzione.it

Per quanto riguarda le assenze dei corsisti, si ritiene di poter indicare nel 25% di assenze dell'attività in presenza, il limite per la validità del percorso formativo.

Gli UU.SS.PP. comunicheranno alle scuole della rispettiva provincia l'elenco dei docenti corsisti e le sedi di svolgimento dei corsi, nonché le indicazioni di carattere organizzativo funzionali al corretto avvio delle attività formative.

Si informano i docenti interessati ad ottenere il nulla osta per l'iscrizione a corsi fuori provincia, sulla base di motivate esigenze, che la richiesta andrà inoltrata prima possibile, per il tramite della scuola di appartenenza, all'U.S.P. dove lo stesso intende frequentare il corso e per conoscenza all'U.S.P. di appartenenza, entro la data di scadenza delle iscrizioni fissata **improrogabilmente** da questo Ufficio al **12.03.2008**. Si precisa che l'accoglimento delle richieste di nulla osta, subordinato alla disponibilità delle sedi, risulta essere, una volta ottenuto, elemento di vincolo per la frequenza al corso richiesto e che, comunque, è prevista l'attivazione di più corsi sul territorio della provincia di Roma e nei capoluoghi di provincia. Un facsimile di nulla osta è presente sul sito di questa Direzione Generale, nello spazio riservato alla formazione neoassunti, http://www.lazio.istruzione.it/formazione/personale_neoassunto.shtml.

Le attività formative saranno coordinate, a livello provinciale, dai seguenti referenti degli UU.SS.PP.:

USP ROMA	FRANCESCO BOVICELLI RITA MARIE GOUSKOS	Tel. 06 77392496 Tel. 06 77392321	Fax 06 77392349	f.bovicelli@istruzione.it marie.gouskos@istruzione.it
USP FROSINONE	IDA TACI	Tel. 0775 296241	Fax 0775 292984	ida.taci.fr@istruzione.it
USP LATINA	LUCIANA MAZZOCCHI	Tel. 0773 460363	Fax 0773 460250	luciana.mazzocchi.lt@istruzione.it
USP RIETI	ANNA CORBI	Tel. 0746 206414	Fax 0746 251352	anna.corbi@istruzione.it
USP VITERBO	CATTERUCCIA LAURA	Tel. 0761 297350	Fax 0761 345742	laura.catteruccia@istruzione.it

Si invitano le SS.LL. a voler dare la massima diffusione della presente al personale interessato, al fine di garantire il regolare e tempestivo inizio dei corsi.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE
F.to Bruno Cesarino

Allegati:

1. Nota MIUR prot. n. A00DGPER 3577 del 28/02/2008
2. Allegata alla nota ministeriale "Procedura di iscrizione"